**Acta de la reunión**

**Acme-Cycling**

| **Título de la Reunión:** | Avance documentación para entrega | **Fecha/Hora de la Reunión:** | 15:30 |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tipo de Reunión:** | Documentación | **Lugar de Celebración:** | Online |
| **Coordinador de la Reunión:** | Pablo Santos Pérez | **Fecha de Publicación:** | 26/10/2022 |

| **Nombre de los Asistentes** | **Iniciales** | **Presente** | **Organización / Email** |
| --- | --- | --- | --- |
| Pablo Santos Pérez | PS | ☒ | pabsantper@alum.us.es |
| David Sabugueiro Troya | DS | ☒ | [davsabtro@alum.us.es](mailto:davsabtro@alum.us.es) |
| Alberto Benitez Morales | AB | ☒ | [albbenmor@alum.us.e](mailto:albbenmor@alum.us.es)s |
| Álvaro Paradas Borrego | AP | ☒ | alvparbor1@alum.us.es |

| **Agenda de la Reunión** |
| --- |
| Tras corregir algunos aspectos puntuales vistos en el seguimiento del día anterior, nos disponemos a completar el resto de documentos.  Completar los siguientes documentos: Gestión de costes, Gestión de recursos, Gestión de riesgos, Gestión de la configuración, Gestión de la calidad  Revisar los siguientes documentos: Secuenciación de actividades, Cronograma, EDT |

| **Resumen de la Reunión** |
| --- |
| *Tras la sesión de seguimiento del día 25, continuamos con el desarrollo de los documentos del proyecto de cara a la entrega del día 28 de Octubre, cada uno de los integrantes con las tareas que le corresponden y ayudando a los demás en base a lo posible.* |

| **Decisiones Adoptadas** | | | |
| --- | --- | --- | --- |
| **Id Decisión** | **Descripción** | **Fecha de la Decisión Adoptada** | **Responsable de la Decisión** |
| 1 | Continuación del desarrollo de los documentos para el entregable | *26/10/22* | *PS* |

| **Acciones / Tareas a realizar** | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Id Acción** | **Fecha de Creación** | **Descripción** | **Estado** | **Fecha objetivo finalización** | **Responsable** |
| 1 | *26/10/22* | Secuenciación de actividades y cronograma y EDT | *En marcha* | *27/10/22* | *PS* |
| 2 | *26/10/22* | Gestión de la configuración y Calidad | *En marcha* | *27/10/22* | AP |
| 3 | *26/10/22* | Gestión de costes | *En marcha* | *27/10/22* | DS |
| 4 | *26/10/22* | Gestión de recursos | *En marcha* | *27/10/22* | AB |
| 5 | *26/10/22* | Gestión de riesgos | *En marcha* | *27/10/22* | FJ |

| **Agenda propuesta para la próxima reunión** | **Fecha propuesta para la próxima reunión:** |  |
| --- | --- | --- |
| *Continuar con los documentos restantes de cara a la entrega del día 28.* | | |

| **Documentos Relacionados** | **Ubicación** |
| --- | --- |
| Documentos del repositorio común | https://drive.google.com/drive/folders/1V-ORmPk56e1d9dUFGsncm5SSAf9Yoz6e |
|  |  |
|  |  |
|  |  |